**Д О Г О В О Р № \_\_\_\_\_\_**

 Санкт-Петербург «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г.

 Общество с ограниченной ответственностью **«Детский оздоровительный лагерь «Восток-2»**, именуемое в дальнейшем «**Лагерь**», в лице директора **Шмагиной Екатерины Михайловны**, действующей на основании Доверенности №1 от «20» января 2017 года с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемый в дальнейшем «**Родитель**», вместе именуемые «**Стороны**», заключили настоящий Договор о следующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
	1. Оказание услуг по организации отдыха и оздоровления ребенка «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения

в **ДОЛ «Восток-2»**, по адресу: 198832, Ленинградская область, Выборгский район, п/о Первомайское, поселок Овсяное.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия Имя ребёнка)

1.2. **Родитель** приобретает у **Лагеря** путёвку согласно п.1.1 настоящего договора на указанную смену:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| I с 03.06. по 23.06.2017 | II с 24.06. по 14.07.2017 | III с 15.07. по 04.08.2017 | IY с 05.08. по 25.08.2017 |

 (ненужное зачеркнуть)

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
	1. **Лагерь обязан:**

2.1.1. В соответствии с данным договором, оформить путевку, которую выдать на руки **Родителю**, после предоставления им сертификата на оплату части стоимости путевки из СПб ГБУ ЦОО “Молодежный" и оплаты оставшейся части стоимости путёвки или оплаты полной стоимости путевки.

2.1.2. Обеспечить прием, проживание, питание, медицинское и досуговое обслуживание отдыхающих на территории Лагеря на период согласно п.1.2 настоящего договора.

2.1.3. Организовать работу ДОЛ в соответствии с Федеральным законом РФ от 27.12.2013 г. № 73-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», с правилами и нормативами «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы загородных стационарных учреждений отдыха и оздоровления детей СанПиН 2.4.4.3155-13», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ.

2.1.4. Исполнять нормативно-правовые документы по охране жизни и здоровья отдыхающих.

2.1.5. Отвечать за жизнь и здоровье ребенка во время его пребывания в лагере за исключением периодов, когда ребенок забирается родителем под расписку об ответственности за жизнь и здоровье или если он отдыхает в составе организованной группы. В этом случае договор об ответственности за жизнь и здоровье детей **Родитель** заключает с руководителем группы.

2.1.6. Заключить договор страхования жизни и здоровья отдыхающих, находящихся в Лагере на все время их пребывания.

2.1.7. Своевременно информировать Родителя о любых изменениях в работе ДОЛ, а также о ситуациях, способных повлечь за собой невозможность исполнения обязательств, взятых на себя или создающих угрозу жизни и здоровью отдыхающих.

* 1. **Лагерь имеет право:**

2.2.1.Отказаться от предоставления услуг и размещения в Лагере отдыхающих:

|  |  |
| --- | --- |
| - | имеющих медицинские психофизиологические противопоказания, не соответствующие нормам и требованиям, предъявляемым к оздоровительным лагерям общего типа; |
| - | прибывших без оформленных надлежащим образом медицинских документов или прибывших в Лагерь с опозданием на срок более трех дней (указанный срок установлен службами Роспотребнадзора) |

2.2.2. Отчислить из Лагеря по согласованию с Родителем ребенка (отказать в предоставлении услуг конкретному ребенку), в случае выявления хронических заболеваний, не отраженных в медицинских документах и делающих невозможным нахождение ребенка в оздоровительном лагере общего типа (в соответствии с действующими нормативными документами), обеспечив его возвращение к родителям или его законным представителям.

2.2.3. В случае обмена путевок по причине заболевания ребенка до даты заезда в Лагерь имеет право удержать компенсацию за понесенные расходы.

2.2.4. В случае нарушения ребенком норм и правил пребывания в Лагере (в том числе при курении ребенка или употреблении спиртных напитков, а также самовольный уход с территории лагеря и неподчинение распорядку дня). Лагерь в одностороннем порядке может досрочно расторгнуть настоящий договор, с удержанием компенсации за понесенные расходы. Лагерь вправе сообщить о нарушении ребенком норм и правил пребывания в лагере в правоохранительные органы и/или в учебное заведение.

2.2.5. Не принимать ребенка в Лагерь, если медицинская справка оформлена не в полном объеме (отсутствие печати об эпидемиологическом окружении, сведений о прививках и анализов на яйца глист и энтеробиоз) и не прошедшего медицинский осмотр до заезда в лагерь или при заезде в лагерь.

2.2.6. Осуществлять представление интересов **Родителя** в СПб ГБУ «ЦОО «Молодежный» в вопросах финансовых документов, необходимых для оплаты части стоимости путевки из бюджета Санкт- Петербурга в соответствии с постановлением Правительства Санкт- Петербурга № 242 от 15.03.2012 года «О мерах по реализации Закона Санкт - Петербурга «Социальный Кодекс Санкт-Петербурга».

2.2.7. В случае невыполнения Родителем условий п.2.3. настоящего Договора Лагерь может отказаться от приема ребенка, который не соответствует возрасту и/или полу, заявленным в путевке. Лагерь имеет право в этом случае выставить Родителю претензию и удержать компенсацию за понесенные расходы. Если Лагерем претензия не выставляется, то удержание не производится.

2.2.8. Использовать все фото, видеоматериалы, изготовленные во время отдыха в информационных и рекламных целях.

* 1. **Родитель обязан:**

2.3.1. Произвести оплату путёвки не менее чем за 20 дней до заезда в лагерь. Проинформировать администрацию лагеря о способе трансфера до лагеря и обратно. Выбрать и оплатить дополнительную программу в случае выбора таковой.

2.3.2. Подготовить и собрать все необходимые вещи, предметы личной гигиены, справки и документы до отъезда в лагерь.

2.3.3. Ознакомить ребенка с правилами поведения в лагере, с его правами и обязанностями, с правилами личной гигиены.

2.3.4. Предупредить о всех последствиях в случае нарушения правил поведения и норм общения в лагере.

2.3.5. Обеспечить вывоз ребенка из лагеря в случае одностороннего расторжения настоящего Договора по инициативе Лагеря в случае, предусмотренном пунктом 2.2.4 настоящего договора в течение одних суток с момента уведомления о расторжении Договора. Надлежащим считается уведомление, совершенное Лагерем любыми средствами связи, в том числе по телефону или оплатить услуги лагеря по доставке ребенка домой с сопровождающим в сумме 2000 (Две тысячи) рублей.

2.3.6. Для связи с лагерем, родитель может использовать электронную почту  7150968@mail.ru или связываться по телефону +7-812-947-51-82 направлять пожелания в отношении выполнения лагерем своих обязательств.

* 1. **Родитель имеет право:**

2.4.1.Досрочно прекращать отдых ребенка, предварительно письменно уведомив Лагерь о сроках пребывания ребенка в лагере.

2.4.2. При необходимости требовать документы, подтверждающие исполнение настоящего Договора Лагерем.

2.4.3. Отказаться от приобретения путевки, письменно уведомив об этом лагерь или перенести путёвку на следующую смену в случае болезни или невозможности заезда оплатив все понесенные лагерем расходы.

**3.СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

3.1.Договор действует с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ по 31.12.2017г. или до момента исполнения сторонами своих обязательств.

**4.ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Полная стоимость одной путевки составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

4.2. Стоимость путевки при предоставлении сертификата составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Данная операция не облагается НДС на основании п.п. 18 п. 3 ст. 149 НК РФ.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1.За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, по Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Все споры и разногласия, решаются путем переговоров, а также путем предъявления друг другу претензий.

5.3. Все неурегулированные Сторонами споры в претензионном порядке, возникающие при исполнении настоящего договора или связанные с ним, подлежат разрешению в суде согласно действующему законодательству.

5.4. Родитель несет ответственность за достоверность данных, указанных в предоставляемых документах и в путевке.

5.5. Родитель несет полную юридическую ответственность за предоставление подробной и правдивой информации о состоянии здоровья ребенка, перенесенных им и имеющихся у него хронических заболеваний и противопоказаний.

**6.ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

6.1. Изменения условий Договора оформляется дополнительными соглашениями, и подписываются Сторонами.

6.2.Дополнительные соглашения, приложения, письменные претензии Сторон, акты сдачи-приемки работ подписываются Сторонами, также как и настоящий Договор. Указанные в настоящем пункте документы являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.3. Досрочное расторжение настоящего Договора возможно по взаимному согласию Сторон, либо по основаниям, предусмотренным настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации с возмещением понесенных убытков.

6.4.Настоящий Договор оформлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу, – по одному для каждой из Сторон.

6.5. В случае досрочного отъезда ребенка не по вине Лагеря у Лагеря не возникает обязанностей по представлению Родителю недоиспользованных дней в другое время или выплаты Родителю какой-либо денежной компенсации.

**7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Лагерь»****Общество с ограниченной ответственностью** **«Детский оздоровительный лагерь «Восток-2»****ООО «ДОЛ «Восток-2» ОКВЭД 55.23.1****ИНН 7801423635 КПП 780101001 ОКВЭД 55.23.1****Р/С 407028104 000 000 12178 БИК 044030852****в ОАО «ПСКБ» г. Санкт-Петербург** **К/С 3010181000 000 000 0852** **199004 г. С-Пб, 3-я Линия, д. 36, литер А, пом. 1Н** **Телефон: 715-09-68 ОКПО 96864604** **ОГРН 1069847507487 ОКАТО 40263562000** | **«Родитель»** **Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **Паспорт серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_ Выдан«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Кем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **Адрес :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **Телефоны для связи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **Адрес проживания ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **Телефон ребенка в лагере:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**9. ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| Директор ДОЛ «Восток-2»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шмагина Е.М. | «Родитель»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |